# [Приказ Государственного комитета Республики Татарстан по туризму от 20 июля 2017 г. N 106 "Об утверждении Порядка разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления"](garantF1://22459254.0)

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 17](garantF1://12036354.170103) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_100) разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | С.Е. Иванов |

Зарегистрирован в Минюсте РТ 7 августа 2017 г.

Регистрационный N 4054

# Порядок разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (утв. [приказом](#sub_1) Государственного комитета РТ по туризму от 20 июля 2017 г. N 106)

1. Порядок разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 17](garantF1://12036354.170103) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Порядок регламентирует процедуру разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму (далее - гражданские служащие, Госкомитет) участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Порядок распространяется на гражданских служащих Республики Татарстан в Госкомитете, представителем нанимателя для которых является председатель Госкомитета.

2. Заявление о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Госкомитете участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее - Заявление) составляется гражданским служащим в письменной форме согласно [Приложению N 1](#sub_1001) к Порядку.

3. Гражданский служащий подает Заявление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Ответственное лицо).

4. Ответственное лицо регистрирует Заявление в день его поступления в Журнале регистрации заявлений о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Госкомитете участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно [Приложению N 2](#sub_1002) к Порядку.

5. Ответственное лицо осуществляет предварительное рассмотрение Заявления и готовит по его результатам заключение.

В ходе предварительного рассмотрения Заявления Ответственное лицо имеет право запрашивать от гражданского служащего, подавшего Заявление, письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

Заключение должно содержать предложение о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

6. Не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации Заявления Ответственное лицо передает Заявление с приложением Заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение председателю Госкомитета (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Председатель Госкомитета (лицо, исполняющее его обязанности) принимает решение в течение двух рабочих дней со дня получения Заявления.

7. Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения председателя Госкомитета (лицом, исполняющим его обязанности) сообщает гражданскому служащему о результатах рассмотрения Заявления и вручает ему под роспись заверенную печатью отдела кадров и юридической работы копию Заявления с резолюцией председателя Госкомитета (лица, исполняющего его обязанности). Оригинал Заявления с резолюцией председателя Госкомитета (лица, исполняющего его обязанности) приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение N 1  
к [Порядку](#sub_102) разрешения представителем  
нанимателя государственному гражданскому  
служащему Республики Татарстан  
в Государственном комитете Республики  
Татарстан по туризму участвовать на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями в качестве  
единоличного исполнительного органа или  
входить в состав их коллегиальных  
органов управления

Форма

Председателю Государственного комитета

Республики Татарстан по туризму

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и структурное подразделение,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства номер телефона)

Заявление

о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому

служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики

Татарстан по туризму участвовать на безвозмездной основе в управлении

некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного

органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участвовать в управлении, войти в состав

коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественной организации, жилищного,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

огороднического, дачного потребительского кооператива, товарищества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

собственников недвижимости)

на безвозмездной основе в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального

органа управления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение N 2  
к [Порядку](#sub_104) разрешения представителем  
нанимателя государственному гражданскому  
служащему Республики Татарстан  
в Государственном комитете Республики  
Татарстан по туризму участвовать на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями в качестве  
единоличного исполнительного органа  
или входить в состав их коллегиальных  
органов управления

Форма

# Журнал регистрации заявлений о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по туризму участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата | Ф.И.О.,  должность  подавшего  заявление | Подпись  подавшего  заявление | Ф.И.О.,  регистратора | Подпись  регистратора |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |