

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела кадров
и юридической работы


Д.И. Миннебаева
«16» _____ 2022 года

УТВЕРЖДАЮ


Председатель
Государственного комитета
Республики Татарстан по туризму
С.Е. Иванов
«12» _____ 2022 года

ПЛАН РАБОТЫ
ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Государственного комитета Республики Татарстан по туризму
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Оказание консультативной помощи государственным служащим по вопросам, связанным с применением на практике законодательства в сфере противодействия коррупции	вторник, четверг (11.00 - 12.00)	А.М.Гущенкова (Л.И. Миннебаева)
2.	Обеспечение ознакомления граждан, поступающих на государственную службу, с положениями законодательства о государственной службе и противодействия коррупции	при назначении граждан на должности государственной службы	А.М.Гущенкова (Л.И. Миннебаева)
3.	Проведение проверки сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной службы (направление запросов в учебные заведения о подлинности дипломов, о наличии (отсутствии) судимости, о нахождении (отсутствии) в реестре дисквалифицированных лиц и т.п.)	при поступлении граждан на государственную службу, проведении конкурсов на замещение вакантных должностей (включение в кадровый резерв)	А.М.Гущенкова (Л.И. Миннебаева)

4.	Ознакомление государственных служащих при увольнении с государственной службы с информацией об ограничениях и обязанностях в течение двух лет после увольнения с государственной службы	при увольнении государственных служащих	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)
5.	Проведение проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной службе, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей»	не менее одного раза в год	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)
6.	Организация уведомления представителя нанимателя по последнему месту службы о заключении трудового договора с гражданином, замещающим должности государственной службы	при приеме на работу граждан, ранее замещавших должности государственной службы	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)
7.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений	при поступлении обращений	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)
8.	Организация рассмотрения уведомлений государственных служащих о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения	при поступлении уведомлений	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)
9.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими за 2022 год	до 30 апреля	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)
10.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующий на замещение должности государственной службы, государственной служащий размещали	от граждан – при поступлении государственную службу;	А.М.Гущенко (Л.И.Миннебаева)

	общедоступную информацию, а также данных, позволяющих их идентифицировать	от государственных служащих –	
11.	Обработка и подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственным служащими, для размещения в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Государственного комитета Республики Татарстан по туризму (далее – Госкомитет), в соответствии с установленным законодательством порядком	не позднее 1 апреля до 15 мая	А.М.Гущенкова (Л.И.Миннебаева)
12.	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, и государственными служащими	в течение года	А.М.Гущенкова (Л.И.Миннебаева)
13.	Анализ сведений, содержащихся в анкетных данных государственных служащих	в течение года	А.М.Гущенкова (Л.И.Миннебаева)
14.	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащими. Информирование органов Прокуратуры Республики Татарстан о нарушениях, выявленных в ходе проверок	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	А.М.Гущенкова (Л.И.Миннебаева)
15.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Госкомитетом своих функций, а также внесение изменений в перечень должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)	1 раз в год	А.М.Гущенкова (Л.И.Миннебаева)
16.	Участие в проведении служебных проверок по факту нарушения	в течение года	А.М.Гущенкова

	государственными служащими требованиями к служебному поведению		(по мере назначения проверок)	(Л.И. Миннебаева)
17.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Госкомитета и урегулированию конфликта интересов		согласно плану работы	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
18.	Обеспечение деятельности Комиссии при председателе Госкомитета по противодействию коррупции		согласно плану работы	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
19.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Госкомитета в соответствии с установленными законодательством требованиями		в течение года	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
20.	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц		ежеквартально	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
21.	Мониторинг федерального и законодательства в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения. Подготовка проектов нормативных актов в сфере противодействия коррупции, относящихся к компетенции Госкомитета		при внесении изменений в федеральное и республиканское законодательство	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
22.	Подготовка сводной отчетности о реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Госкомитете		до 1 февраля	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
23.	Расмотрение обращений граждан по фактам коррупционной направленности		при поступлении обращений	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)
24.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции		постоянно	А.М.Гуценкова (Л.И. Миннебаева)

Ведущий консультант отдела
кадров и юридической работы
«16» 12 2022 года


А.М.Гуценкова